

**BM**

**BOULONNERIE**

*Frappe à froid*

Fabricant de rivets - axes - visserie

# MANUEL QUALITÉ

**Domaine d'application** : Réalisation de toutes pièces d'assemblage en frappe à froid

**Exclusion** : Chapitre 7-3 conception

**Version numéro°8**  
**Date 20-01-2017**  
**Page 1/13**

# Sommaire

---

- 1** L'engagement de la direction [p.3]
- 2** BMB en quelques mots [p.4]
- 3** Organisation [p.5]
- 4** Le manuel qualité [p.6]
- 5** Processus management et qualité [p.7-8]
- 6** Processus commercial [p.9]
- 7** Processus réalisation nouvelle pièce [p.10]
- 8** Processus achat (matière, outillage) [p.11]
- 9** Processus fabrication [p.12]
- 10** Processus achat s/traitance logistique [p.13]
- 11** Annexe [p.14]

# L'engagement de l'entreprise

Toute l'équipe de BM BOULONNERIE s'engage à appliquer et à faire respecter le système qualité, pour répondre aux exigences de nos clients ainsi qu'aux exigences réglementaires et légales.

Des réunions périodiques de suivi de notre système qualité sont organisées, afin de constater les résultats obtenus, déterminer les chantiers d'amélioration.

C'est notre ambition et notre volonté pour assurer le développement de BM Boulonnerie.

**« Être les meilleurs et toujours mieux servir nos clients »**



*Patrice BILLAUD (Gérants)  
Hervé MARIE (Gérants)*

## Notre politique qualité

Nous faisons une démarche qualité pour Satisfaire le client, techniquement, logistiquement dans une amélioration continue tout en maîtrisant les risques.

La direction définit des orientations à court et moyen terme et les passe en revue périodiquement.

## Nos valeurs

- Notre engagements
- Notre réactivité
- Notre rigueur

## Nos points forts

- La remise en cause
- L'amélioration permanente

# BMB en quelques mots

Crée en 2002, BM Boulonnerie frappe à froid est une entreprise innovante située au cœur de la vallée de l'ARVE, région hautement technologique.

Elle s'appuie sur le savoir faire d'une équipe expérimentée dans les métiers de la déformation à froid des matériaux et adhère depuis fin juin au pôle de compétitivité ARVE-INDUSTRIES.

- En 2007, BMB s'est doté de nouveaux locaux opérationnels, et a investi dans une ligne de production supplémentaire.
- En 2008 BMB conduit un projet d'amélioration de la qualité visant la certification iso 9001 pour le premier trimestre 2009



## Raison sociale

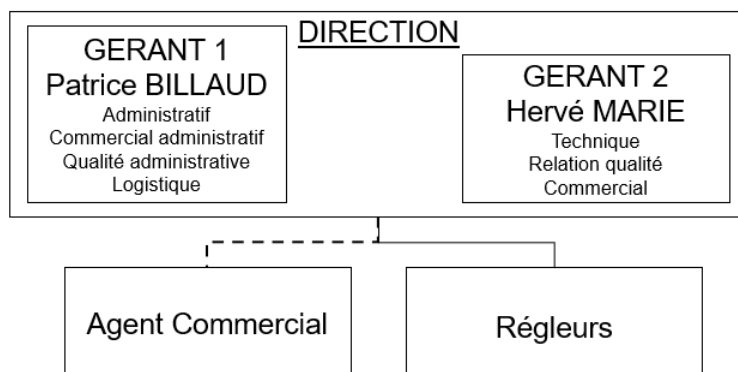
BM BOULONNERIE

SARL au capital social de 8000 €

Adresse du siège:

230 Rue Louis ARMAND  
ZI des grands Prés  
74300 CLUSES

## Organigramme de l'entreprise



# Organisation

## Depuis les besoins clients... jusqu'à la satisfaction.

Les besoins clients sont définis par le service commercial.

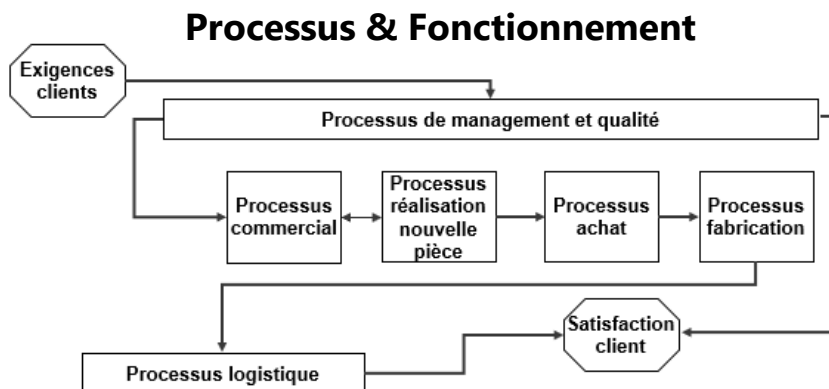
Une étude de faisabilité est réalisée par notre bureau d'étude qui propose une solution adaptée au client conformément à notre procédé de fabrication et soumise à validation au responsable technique de notre interlocuteur, en parallèle notre bureau commercial définit les conditions financières pour la réalisation du marché.

Après validation technique et commerciale, et dès la réception d'une commande client, le processus de production est engagé.

- Conception des plans d'outillage
- Achat outillage et matière première
- Réception et contrôle des éléments nécessaires à la mise au point
- Départ planning
- Montage essais
- Contrôle fabrication et lancement série
- Contrôle final et libération des produits

## L'amélioration permanente de BMB se construit à partir :

- Des mesures de la satisfaction client
- Du suivi et de la maîtrise de nos fournisseurs et sous-traitants
- Du suivi et de l'analyse des Non Conformités, Actions Correctives et préventives
- De l'analyse de nos indicateurs au cours de points qualités planifiés régulièrement.
- D'audits réguliers
- D'une revue de direction annuelle.



# Le manuel qualité

## Pour qui ?

Ce manuel est destiné à nos clients, à nos partenaires et à l'ensemble du personnel.

Il présente l'organisation du système de management de la qualité chez BMB conformément aux exigences de l'ISO 9001-2008.



## Son domaine d'application

Le système qualité de BMB s'applique aux activités de développement de méthodes de fabrication et de réalisation de pièces forgées à froid proposées à la clientèle.

L'ensemble des collaborateurs de BMB est garant de cette application. Les audits internes sont sous-traités.



# Processus management et qualité

**QUI**

**QUOI**

**COMMENT**

Données d'entrée :

Valeurs, exigences des actionnaires, marché, clients.

Équipe  
BMB

DEFINITION D'ORIENTATIONS  
STRATEGIQUES ET OBJECTIFS

ORGANISATION DU SYSTEME DE  
MANAGEMENT DE LA QUALITE,  
PLANIFICATION

ALLOUER DES RESSOURCES ET  
MOYENS HUMAINS ET MATERIELS

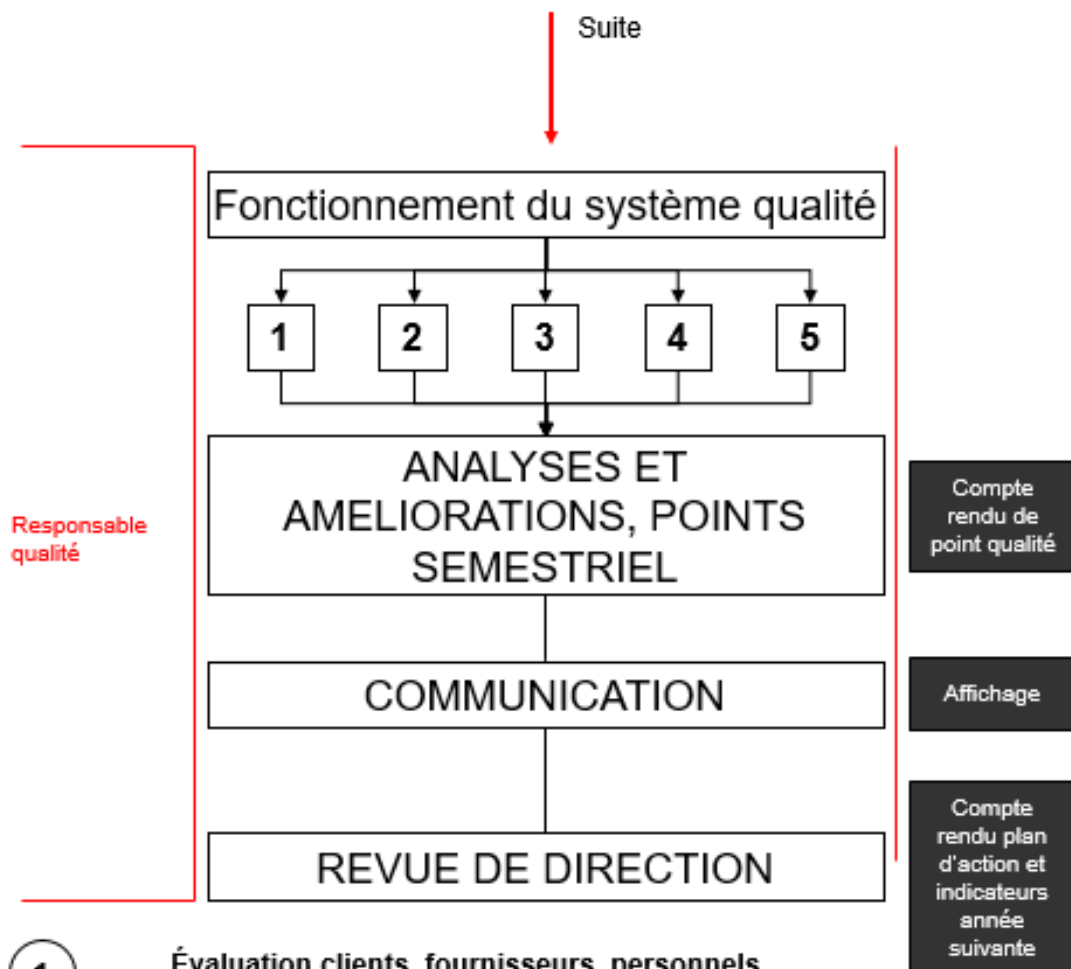
Documents  
stratégie  
politique  
Fiche  
objectifs  
TB  
indicateurs

Ensemble  
du système  
qualité,  
planification  
qualité

Dossier  
ressources

↓ Suite page suivante

# Processus management et qualité



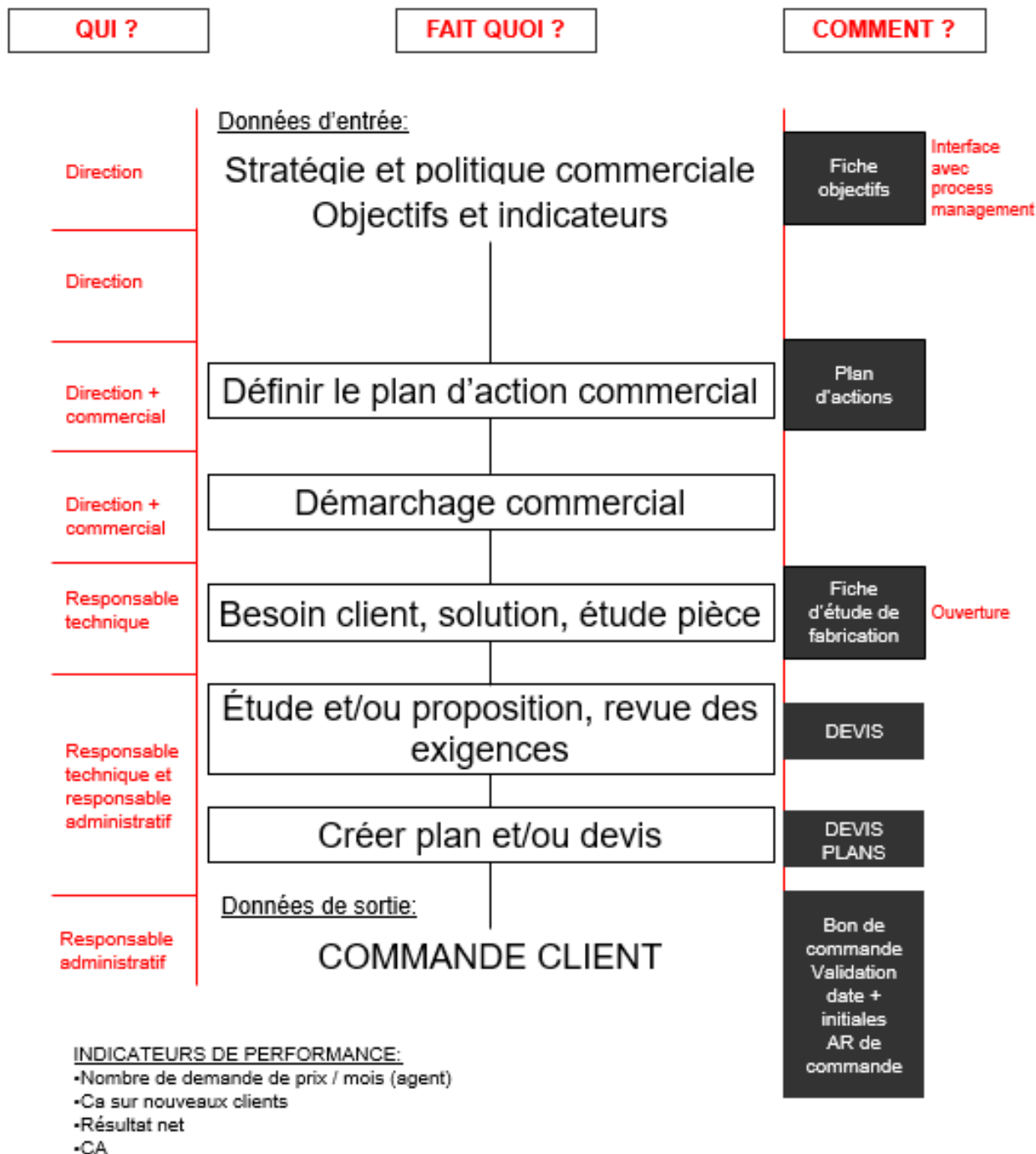
- ① Évaluation clients, fournisseurs, personnels
- ② Contrôles
- ③ Audits
- ④ Surveiller les indicateurs
- ⑤ Non conformités

## Données de sortie :

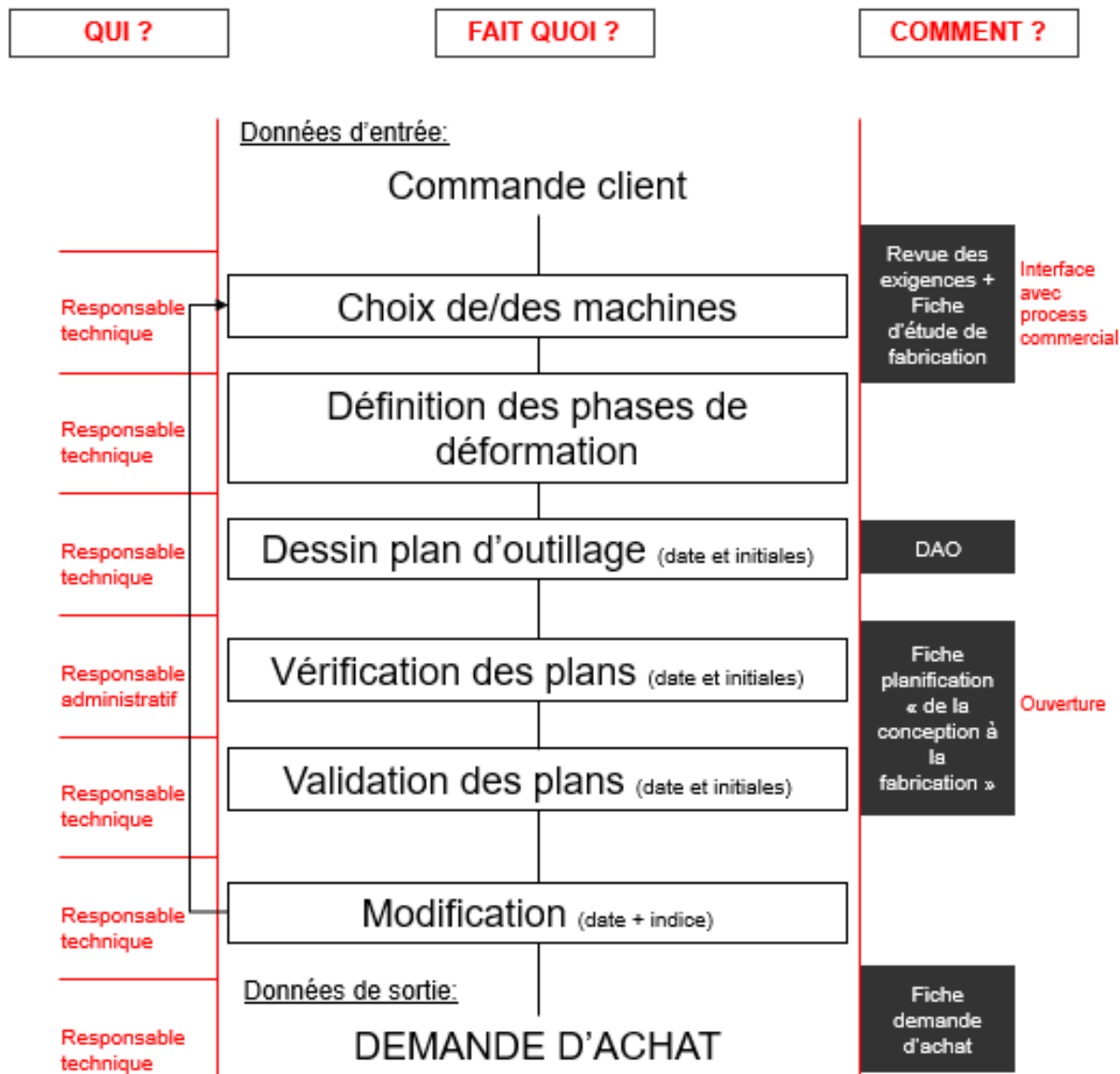
Stratégie à 4 ans  
Politique année en cours (qualité, commercial, développement)  
Objectifs sur indicateurs  
CR, revue de direction et décisions d'actions.



# Processus commercial

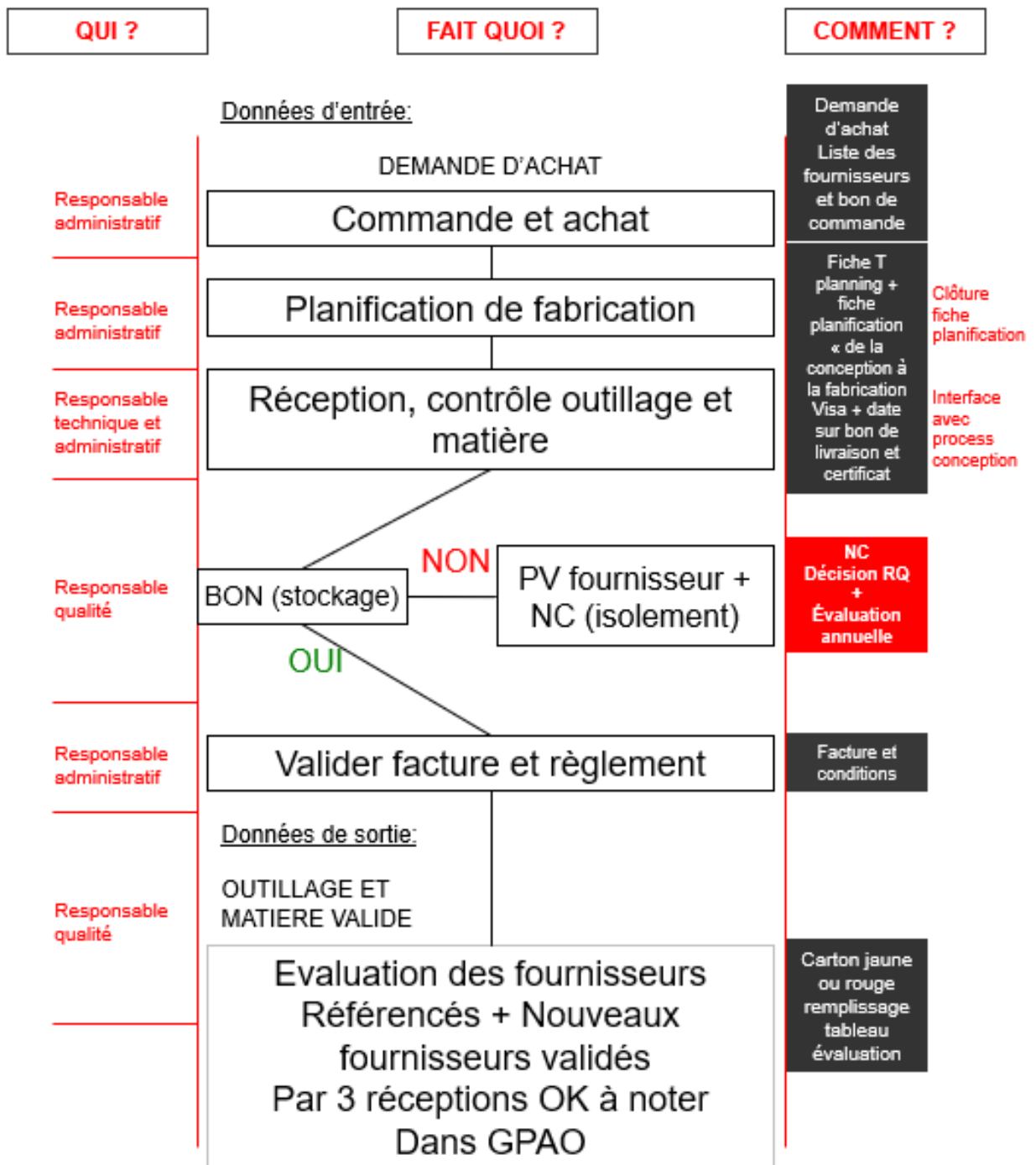


# Processus réalisation nouvelle pièce



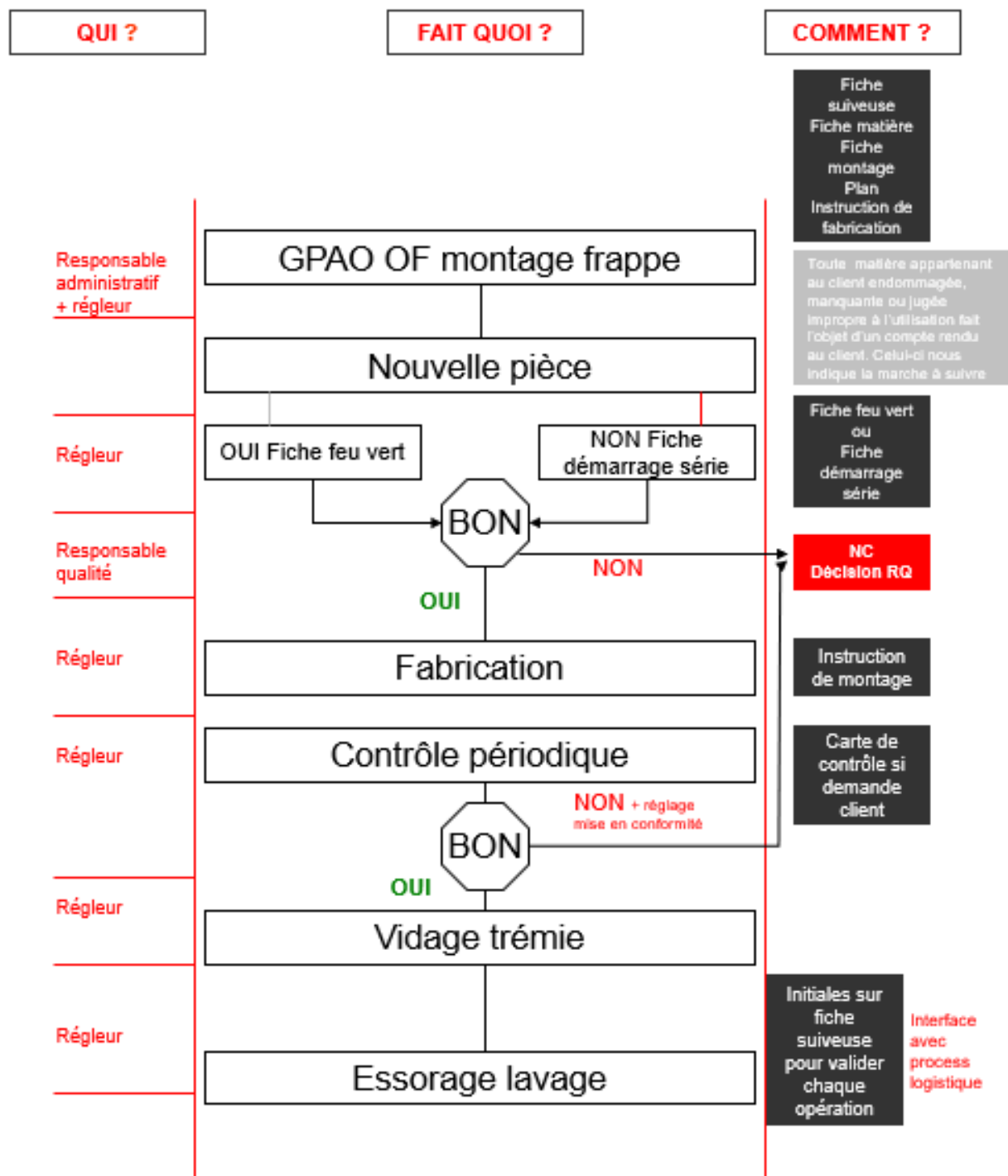
INDICATEURS DE PERFORMANCE:  
Conformité au CDC du client sur nouvelle pièce

# Processus achat (matière, outillage)



Voir objectif et indicateur dans processus management

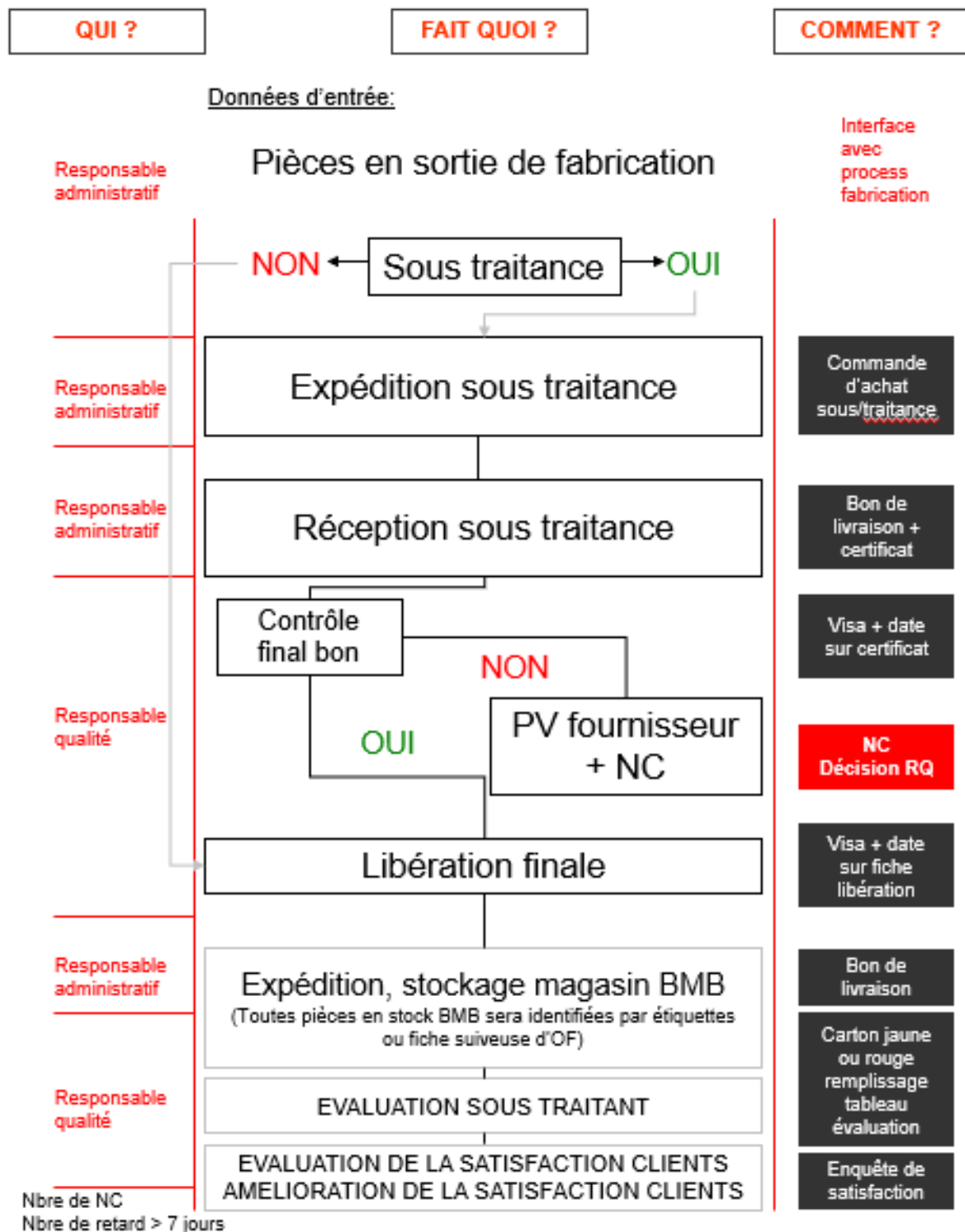
# Processus fabrication



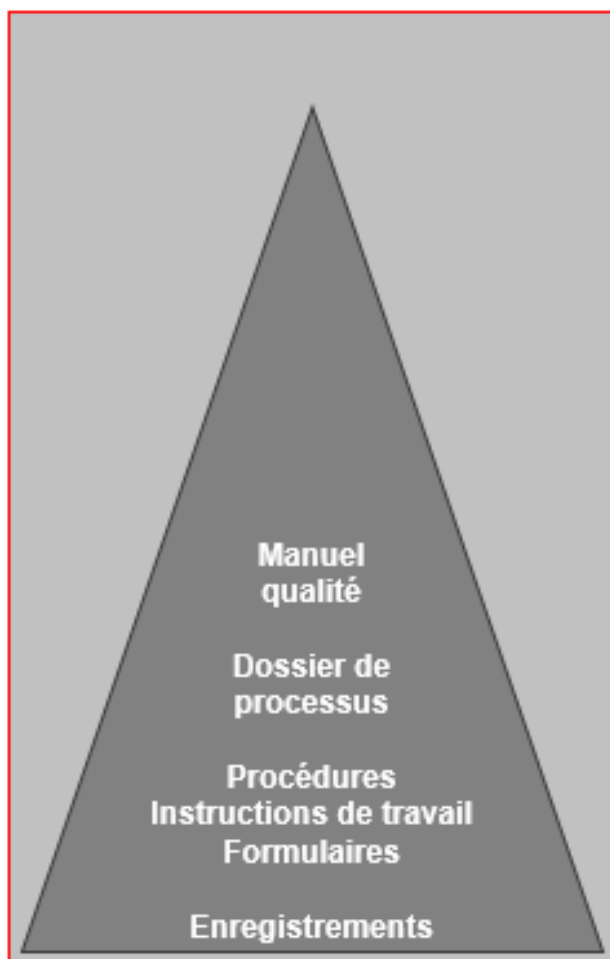
**INDICATEURS DE PERFORMANCE:**

- Améliorer la conformité de la production (Nbre de retour client)
- Diminuer le nombre de rebuts % de rebut

# Processus achats/traitance logistique



## Notre système documentaire



Le manuel qualité définit les orientations de notre démarche et en présente l'organisation générale. Il est conçu par la direction et le service qualité en adéquation avec les attentes de nos clients et partenaires.

Il traduit l'écoute et l'engagement de l'ensemble des collaborateurs. Il est actualisé en cas de modifications importantes de notre système de la qualité.

Les documents décrivant nos processus sont issus d'une réflexion de l'ensemble de l'équipe. Ils sont révisés lorsque l'amélioration continue du système qualité le nécessite.

Ces documents se déclinent en procédures, instructions de travail et formulaires et sont regroupés dans des dossiers de processus ainsi que les trois procédures obligatoires, à savoir la procédure de maîtrise des documents, la procédure d'enregistrement des non conformités, la procédure d'audit interne la procédure de maîtrise des AC/AP ainsi que la maîtrise des fournisseurs et sous-traitants

La procédure de maîtrise de la gestion documentaire assure la diffusion des versions en vigueur à l'ensemble du personnel.